



Gemeinde Jahnsdorf/Erzgeb.
Poststraße 1
09387 Jahnsdorf/Erzgeb.

Vermerk von der bearbeitenden Stelle
Eingang:

Projektnummer:

Projektantrag für das Bürgerbudget Jahnsdorf

1. Angaben zum Projektträger*in

¹ Nur für Natürliche Personen ² Nur für Vereine und Initiativen

Vollständiger Name:			
Geburtsdatum ¹ :		Rechtsform ² :	
Vollständige Anschrift:			
Name Ansprechpartner*in ² :			
Anschrift Ansprechpartner*in ² :			
Telefonnummer:		E-Mail:	
Kontoinhaber*in:		Kreditinstitut:	
IBAN:			

2. Projekttitle (kurz und aussagekräftig)

3. Mindestkriterien (Bei Nichterfüllung Ausschluss der Projektidee)

Der/die Projektträger*in ...	Erfüllt
ist mind. 16 Jahre alt	<input type="checkbox"/>
ist wohnhaft/ ansässig in der Gemeinde Jahnsdorf/Erzgeb.	<input type="checkbox"/>
Das Projekt ...	
wurde fristgemäß eingereicht	<input type="checkbox"/>
liegt im Zuständigkeitsgebiet der Gemeinde Jahnsdorf/Erzgeb.	<input type="checkbox"/>
dient dem Gemeinwohl	<input type="checkbox"/>
ist innerhalb von 12 Monaten umsetzbar	<input type="checkbox"/>
benötigt höchstens 2.000 € des Preisgeldes	<input type="checkbox"/>





4. **Projektbeschreibung** (Ausführlich und plausibel, auch Stichpunkte sind möglich, Platz muss nicht ausgefüllt werden)

Ausgangslage (Warum braucht es das Projekt? Welche Probleme / Herausforderungen gibt es?)

Inhalt (Was ist geplant? Wer ist beteiligt? Wann und wo soll die Durchführung sein?)





Ziele (Was soll erreicht werden? Wer profitiert davon? Welcher Mehrwert entsteht für die Einwohner*innen von Jahnsdorf? Wie sieht das Projekt in drei Jahren aus?)

Besonderheiten (Was möchten Sie noch mitteilen? Ist das Projekt besonders klima- und umweltfreundlich oder werden vulnerable Gruppen einbezogen?)

5. Kostenaufstellung

Bitte geben Sie hier die geplanten Kosten des Projektes an. Sofern sich Folgekosten für die nächsten drei Jahre ergeben, diese bitte mit angeben.

In Euro

Gesamtausgaben des Projektes (siehe unten):	
Eigenanteil des Antragstellers:	
Einnahmen: (z.B. Teilnehmerbeiträge, Eintrittsgelder, Spenden, Förderungen ...)	
Beantragte Gesamtsumme: (Ausgaben – Einnahmen)	





Projektausgaben	
Benennung der einzelnen Positionen	In Euro
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
Gesamtausgaben	

Beachten Sie, dass für eine Sachausgabe ab einem Netto-Wert von 1.000 € drei schriftliche Angebote eingeholt werden müssen, welche im Projektverlauf nachgewiesen werden müssen. Die ausgezahlten Wettbewerbsmittel sind in dem Projektzeitraum zweckgebunden. Sie müssen wirtschaftlich und sparsam verwendet werden.

6. Erklärung

6.1 Hiermit stimme ich zu, dass ich die Gemeinde Jahnsdorf/Erzgeb. im Falle einer Umsetzung des Projektes im ersten Jahr halbjährlich über den Stand der Realisierung unterrichte.

Kontakt: gemeinde@jahnsdorf-erzgeb.de

6.2 Außerdem verpflichte ich mich, den beiliegenden Verwendungsnachweis innerhalb von 2 Monaten nach Ablauf der 12-monatigen Umsetzungsfrist (ab Auszahlungstermin) einzureichen. Falls das Projekt bereits im ersten Halbjahr umgesetzt wurde, kann der Verwendungsnachweis bereits dann abschließend eingereicht werden. Bei nicht Umsetzung des Projektes kann die Fördersumme zurückverlangt werden.

6.3 Ich stimme zu, dass meine personenbezogenen Daten im Rahmen des Bürgerbudgets Jahnsdorf verarbeitet werden dürfen.

6.4 Hiermit stimme ich zu, dass mein Name mit der Projektidee veröffentlicht werden darf.

Ort, Datum

Unterschrift Projektträger*in

Weiterer Ablauf:

Nach Prüfung der Vorschläge auf Zuständigkeit, Umsetzbarkeit und Kosten durch die Gemeinde Jahnsdorf/Erzgeb. Werden die Projektvorschläge zu einer öffentlichen Abstimmung zugelassen. Bei einer Veranstaltung wird es die Möglichkeit geben, die eigne Projektidee vorzustellen. Die Gewinner werden am 25.05.2024 zum Hoffest des Hofmarkts Ziegs verkündet.

