

Die Gemeindeverwaltung Jahnsdorf/Erzgeb. sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**,
spätestens zum **01. Februar 2019**, eine/n

Sachbearbeiter/-in
im Bereich der Finanzverwaltung im Rathaus, OT Leukersdorf
der Gemeindeverwaltung Jahnsdorf

Einstellungsvoraussetzung ist eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang I (AL I) mit betriebswirtschaftlichen Anteil oder eine vergleichbare Ausbildung z. B. im Finanzbereich bzw. in steuerberatenden Berufen.

Die Stelle soll in Teilzeit mit 30 Std./ Woche, vorerst befristet auf 2 Jahre besetzt werden. Eine unbefristete Weiterbeschäftigung ist angestrebt.

Die Stelle umfasst u. a. folgende Tätigkeitsschwerpunkte:

- Bearbeiten von Grund- und Gewerbesteuern bis zur Erstellung der Bescheide sowie Widerspruchsbearbeitung
- Veranlagung der Hundesteuer, Bearbeitung der An- und Abmeldungen von Hunden sowie Widerspruchsbearbeitung
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Anträgen der Aussetzung der Vollziehung, Stundung, Niederschlagungen und den Erlass von Steuern
- Aufstellung von Prognosen/ Schätzungen über die Entwicklung der einzelnen Steuereinnahmearten sowie Zuarbeiten für die Ausarbeitung neuer, sowie Änderung bestehender gemeindlichen Abgabensatzungen
- Unterstützende Mitwirkung bei Tätigkeiten im Aufgabenbereich der Finanzverwaltung

Aufgrund des umfangreichen Aufgabengebietes erwarten wir eine engagierte, konfliktfähige und teamfähige Persönlichkeit. Eine gute Kommunikation und Flexibilität sollten zu Ihren Stärken gehören. Grundlegende Kenntnisse der HKR Datenverarbeitungsanwendungen von H&H sowie Kenntnisse im Bereich des kommunalen doppelten Finanzmanagements, Steuer- und Abgabenrecht wären von Vorteil. Wir erwarten fundierte Kenntnisse in den einschlägigen Officeprogrammen.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie Ihre **Bewerbung** mit aussagefähigen, vollständigen Unterlagen bis **spätestens 14.10.2018** an die Gemeindeverwaltung Jahnsdorf, Personalleitung Herrn M. Bleyer, Poststraße 1 in 09387 Jahnsdorf/Erzgeb. oder digital per E-Mail an: m.bleyer@jahnsdorf-erzgeb.de.

Nähere Auskünfte zum Arbeitsgebiet erteilt Ihnen gerne: Frau Schukat, Sachbereichsleiterin Finanzen unter Tel.-Nr.: 0371/2718233 oder per E-Mail: j.schukat@jahnsdorf-erzgeb.de

Die Eingruppierung erfolgt, vorbehaltlich der persönlichen Voraussetzungen, nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Bewerbungs- und Reisekosten im Rahmen der Bewerbung können nicht erstattet werden. Eingereichte Bewerbungsunterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter Freiumschlag beigelegt wurde.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Spindler
Bürgermeister